

Die Ars Electronica Linz GmbH & Co KG ist eine Kultur-, Bildungs- und Forschungseinrichtung der Stadt Linz. Das Unternehmen besteht aus den Kernaktivitäten Ars Electronica Center (Museum der Zukunft), Ars Electronica Festival, Prix Ars Electronica, Ars Electronica Futurelab, Ars Electronica Solutions und Ars Electronica Export (internationale Ausstellungsprojekte). Organisatorisch ist die Ars Electronica Linz GmbH & Co KG entlang von vier strategischen Geschäftsbereichen ausgerichtet, die von den zentralen Unternehmens- und Stabsfunktionen (Corporate Services) unterstützt werden. Insgesamt sind bei Ars Electronica mehr als 200 Mitarbeiter*innen aus aller Welt ganzjährig und knapp 200 Mitarbeiter*innen auf temporärer Basis beschäftigt.

Wir suchen zum ehest möglichen Eintritt eine*n

Mitarbeiter*in im Bereich der Kommunikation

(40h/Woche, unbefristete Anstellung, Dienort Linz)

Aufgaben und Tätigkeiten:

Ganzjährig:

- Verfassen und Veröffentlichen von Pressetexten
- Organisieren von Presse-Events
- Gestalten und Weiterentwickeln des Online-Pressebereichs von Ars Electronica
- Pflege der Adressdatenbank
- Verwalten des flickr-Accounts von Ars Electronica (Upload und Beschlagworten von Pressebildern)

Im Rahmen des Ars Electronica Festivals:

- Akkreditierung und Betreuung von rund 250 Medienvertreter*innen und Content Creators aus aller Welt
- Koordination eines temporär beschäftigten Teams für Foto-Upload, Betreuung des Pressedesk und Organisation von Interviews

Anforderungsprofil:

- Hohe Textkompetenz
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse
- Freude an Kommunikation
- Genauigkeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative und Organisationstalent
- Lernbereitschaft, Teamfähigkeit, Flexibilität und Loyalität
- Allgemeines Interesse an gesellschaftlichen Entwicklungen, die im Zusammenhang mit neuen Technologien stehen

Wir bieten eine offene Unternehmenskultur, ein motiviertes und hilfsbereites Team, vielfältige und spannende Projekte an der Schnittstelle von Kunst, Technologie und Gesellschaft. Zusätzlich bietet Ars Electronica flexible (familienfreundliche) Arbeitszeiten, Home-Office, Essenszulage in Form von Restaurantgutscheinen, günstige Parkmöglichkeiten in zentraler Lage, betriebsärztliche Betreuung, vergünstigte Kulturcard, Mitarbeiter*innen-Events etc.

Die Ars Electronica Linz GmbH & Co KG versteht sich als Arbeitgeberin, die Chancengleichheit fördert. Aus diesem Grund werden für das vorliegende Stellenprofil weibliche Bewerberinnen bevorzugt sofern gleiche Qualifikationen vorliegen.

Das Einkommen beträgt mind. EUR 2.501,- brutto monatlich bei Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden/Woche). Je nach tätigkeitsrelevanter Erfahrung erfolgt eine entsprechende Gehaltsanpassung bis EUR 3.631,- brutto.

Das Angebot zur Bewerbung richtet sich besonders auch an Wiedereinsteiger*innen und Personen mit Beeinträchtigung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis 23.10.2022 an: jobs@ars.electronica.art

Stephan Kobler
Personalmanagement

Ars Electronica Linz GmbH & Co KG
Ars-Electronica-Straße 1,
A-4040 Linz
Telefon: +43-732-7272-15
E-Mail: jobs@ars.electronica.art
<https://ars.electronica.art>